

## Specjalista ds. PR

Miejsce pracy: Jelenia Góra

### Opis stanowiska:

- przygotowanie materiałów poligraficznych (ulotek, folderów, banerów, wizytówek, itp.),
- opracowywanie prezentacji i przygotowywanie zdjęć na potrzeby serwisu www i portali społecznościowych,
- aktualizacja serwisu internetowego i kont na portalach społecznościowych, poprzez redagowanie odpowiednich treści i poszukiwanie informacji branżowych.
- planowanie strategii w zakresie public relations,
- przygotowywanie informacji prasowych,
- stały kontakt z dziennikarzami,
- prowadzenie monitoringu mediów oraz przygotowywanie raportów,
- współpraca z partnerami zewnętrznymi w ramach bieżących projektów medialnych,
- organizacja konferencji i eventów

### Wymagania:

- wykształcenie minimum średnie,
- doświadczenie w kontaktach z mediami,
- mile widziane doświadczenie dziennikarskie
- umiejętność pracy w obszarze grafiki komputerowej – pakiet Adobe, Corel (mile widziane portfolio),
- doświadczenie w tworzeniu materiałów poligraficznych – logotypy/foldery/ulotki/wizytówki,
- umiejętność obróbki zdjęć (mile widziany ukończony kurs fotograficzny),
- umiejętność korzystania z portali społecznościowych i redagowania informacji prasowych,
- umiejętność tworzenia prezentacji MS Powerpoint,
- doświadczenie w pracy w obszarze CMS/Wordpress,
- doświadczenie na podobnym stanowisku,
- kreatywność,
- samodzielność, rzetelność, komunikatywność,
- dobra organizacja pracy,
- prawo jazdy kat.B ,
- znajomość j. angielskiego.

### OFERUJEMY:

- ✓ pracę w dynamicznym, ambitnym i przyjaznym zespole,
- ✓ atrakcyjne wynagrodzenie,
- ✓ zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę
- ✓ możliwość rozwoju zawodowego

Prosimy o zawarcie w CV klauzuli: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych; (tekst jednolity: Dz. U. 2016 r. poz. 922)”.

Informujemy, że Administratorem danych jest firma Karkonoska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. w Jeleniej Górze. Dane zbierane są dla potrzeb rekrutacji. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania. Podanie danych w zakresie określonym przepisami ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz aktów wykonawczych jest obowiązkowe. Podanie dodatkowych danych osobowych jest dobrowolne.